

MINISTERE DE L'EAU ET DE  
L'ASSAINISSEMENT

.....  
REGION...DU CENTRE...

.....  
DIRECTION REGIONALE

.....  
Groupe Thématique Régional (GTR-EA)



Burkina Faso  
Unité - Progrès - Justice

# RAPPORT BILAN ANNUEL 2018

## REGIONAL DU CENTRE

### PROGRAMME PILOTAGE ET SOUTIEN



Janvier 2019

## TABLE DES MATIERES

TABLE DES MATIERES .....	I
SIGLES ET ABREVIATIONS.....	II
<b>1 LISTE DES TABLEAUX.....</b>	<b>III</b>
LISTE DES ANNEXES .....	IV
<b>2 RESUME EXECUTIF DU PROGRAMME .....</b>	<b>V</b>
INTRODUCTION.....	1
<b>3 METHODOLOGIE D'ELABORATION DU RAPPORT.....</b>	<b>4</b>
3.1 COLLECTE ET CENTRALISATION DES DONNEES .....	4
3.2 TRAITEMENT ET ANALYSE DES DONNEES.....	4
3.3 ELABORATION DU RAPPORT .....	5
<b>4 PRESENTATION DU PROGRAMME.....</b>	<b>7</b>
<b>5 BILAN DE MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITES DE LA REGION DU CENTRE.....</b>	<b>8</b>
5.1 ACTION 1 : PILOTAGE ET COORDINATION DES ACTIONS REGIONALES .....	10
5.2 ACTION 3 : GESTION DES RESSOURCES MATERIELLES ET FINANCIERES.....	15
5.3 ACTION 4 : GESTION DES MARCHES PUBLICS .....	18
5.4 ACTION 6 : PLANIFICATION, SUIVI EVALUATION ET CAPITALISATION DES DONNEES STATISTIQUES .....	20
5.5 ACTION 7 : GESTION DES SYSTEMES D'INFORMATION, DE LA DOCUMENTATION ET DES ARCHIVES.....	21
5.6 ACTION 8 : RENFORCEMENT DE L'INTEGRATION DU GENRE ET DES DROITS HUMAINS DANS LE SECTEUR DE L'EAU 21	
5.1 ACTION 9 : PROMOTION DU PARTENARIAT .....	24
<b>6 SITUATION REGIONALE DES INDICATEURS DE PERFORMANCE .....</b>	<b>27</b>
<b>7 ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS .....</b>	<b>30</b>
<b>8 DIFFICULTES RENCONTREES, PROPOSITIONS DE SOLUTIONS ET DE RECOMMANDATIONS.....</b>	<b>32</b>
8.1 DIFFICULTES ET PROPOSITION DE SOLUTIONS.....	32
8.2 PROPOSITIONS DE RECOMMANDATIONS .....	32
<b>CONCLUSION .....</b>	<b>34</b>
<b>ANNEXES.....</b>	<b>IX</b>

## SIGLES ET ABREVIATIONS

<b>ABS</b>	Appui Budgétaire Sectoriel
<b>AEP</b>	Adduction d'Eau Potable
<b>AEPA</b>	Approvisionnement en Eau Potable et Assainissement
<b>AEP-MV</b>	Adduction d'Eau Potable Multi-Villages
<b>AEPS</b>	Adduction d'Eau Potable Simplifiée
<b>AEUE</b>	Assainissement des Eaux usées et excréta
<b>AMUS</b>	Association les Mains Unies du Sahel
<b>AUE</b>	Association des Usagers de l'Eau
<b>AR</b>	Artisan Réparateur
<b>ATPC</b>	Assainissement Total Porté par les Communauté
<b>BPO</b>	Budget Programme par Objectif
<b>COGES</b>	Comité de Gestion
<b>CPE</b>	Comité de Points d'Eau
<b>CPE</b>	Centre de Production d'Eau
<b>CRL</b>	Croix Rouge Luxembourgeoise
<b>CRP</b>	Comité Régional de Pilotage
<b>CSPS</b>	Centre de Santé et de Promotion Sociale
<b>CUI</b>	Cadre Unifié d'Intervention
<b>DAO</b>	Dossiers d'Appel d'Offres
<b>DGA</b>	Direction Générale de l'Assainissement
<b>DGAEUE</b>	Direction Générale de l'Assainissement, des Eaux Usées et Excréta
<b>DGRE</b>	Direction Générale des Ressources en Eau
<b>DREA-CEN</b>	Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre
<b>DRENA</b>	Direction Régionale de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation
<b>DRS</b>	Direction Régionale de la Santé
<b>IEC</b>	Information-Education-Communication
<b>MS</b>	Ministère de la Santé
<b>MOC</b>	Maîtrise d'Ouvrage Communal
<b>ONEA</b>	Office National de l'Eau et de l'Assainissement
<b>ONG</b>	Organisation Non Gouvernementale
<b>PCD-AEPA</b>	Plan Communal de Développement Sectoriel Approvisionnement en Eau Potable et Assainissement
<b>PN-AEPA</b>	Programme National d'Approvisionnement en Eau Potable et d'Assainissement

## 1 LISTE DES TABLEAUX

TABLEAU 1: SYNTHÈSE DE L'EXECUTION PHYSIQUE ET FINANCIERE REGIONALE DU PROGRAMME ..	8
TABLEAU 2 : SITUATION DES APPUI-CONSEILS REALISES PAR LES SERVICES DECONCENTRES DU MEA AUX COLLECTIVITES TERRITORIALES.....	10
TABLEAU 3 : ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES ATELIERS AMELIORANT LA SYNERGIE DES ACTIONS AU NIVEAU REGIONAL .....	12
TABLEAU 4 : SITUATION DES RENFORCEMENTS DES CAPACITES (RESSOURCES HUMAINES) DANS LE CADRE DU TRANSFERT DE COMPETENCES.....	13
TABLEAU 5 : BILAN DES ACTIVITES DE PROMOTION DE L'INTERCOMMUNALITE .....	13
TABLEAU 6 : SITUATION SUR L'INTERCOMMUNALITE DANS LA REGION.....	13
TABLEAU 7: ETAT D'ELABORATION DES OUTILS DE REDDITION DE COMPTE.....	14
TABLEAU 8 : SITUATION DES SESSIONS DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES ACTEURS DU BUDGET PROGRAMME .....	16
TABLEAU 9: SITUATION DES RENFORCEMENTS DE CAPACITES DES ACTEURS DES MARCHES PUBLICS.....	18
TABLEAU 10: SITUATION D'EXECUTION DU PPM PASSE AU TITRE DU PPS DANS LA REGION .....	19
TABLEAU 11: SITUATION DE LA DIFFUSION DES DONNEES A L'AIDE DES TIC .....	20
TABLEAU 12: SITUATION DES RENFORCEMENTS DE CAPACITE POUR L'USAGE ET SECURITE DES TIC .....	21
TABLEAU 13: BILAN DES ACTIONS DE PROMOTION DE LA VEILLE CITOYENNE ET D'INTERPELLATION DANS LA REGION.....	22
TABLEAU 14 : ACCOMPAGNEMENT DES INITIATIVES DES PROFESSIONNELS DU SECTEUR PRIVE ...	24
TABLEAU 15: SITUATION DE L'ACCOMPAGNEMENT DES ONG AFFILIEES AU MINISTERE CHARGE DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT .....	25
TABLEAU 16: SITUATION DES INDICATEURS DE PERFORMANCE DU PROGRAMME AU NIVEAU REGIONAL .....	27
TABLEAU 17: MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS ISSUES DU GTR, GT-EA ET DU CSD. ....	30
<b>TABLEAU 18:</b> DIFFICULTES DE PROPOSITIONS DE SOLUTIONS .....	32

## LISTE DES ANNEXES

ANNEXE 1 : .....	IX
ANNEXE 2 : .....	IX

## 2 RESUME EXECUTIF DU PROGRAMME

L'objectif général de la politique nationale de l'eau est de : « contribuer au développement durable du pays, en apportant des solutions appropriées aux problèmes liés à l'eau, dans un environnement particulièrement affecté par les changements climatiques et dans le respect d'une gestion intégrée des ressources en eau ». L'un des objectifs spécifiques de la stratégie nationale de l'eau est d'améliorer la gouvernance du secteur de l'eau.

La stratégie nationale de l'eau est déclinée au plan opérationnel pour la période de 2016 à 2030, en cinq programmes majeurs dont le Programme Pilotage et Soutien (PPS). L'objectif général de ce programme est d'améliorer la gouvernance du secteur de l'eau et de l'assainissement.

Cet objectif général est décliné en plusieurs objectifs spécifiques qui seront mise en œuvre par des actions. Les actions relatives à chaque objectif spécifique ainsi que les résultats attendus sont consignés dans le tableau ci-dessous :

**Tableau 1** : Objectifs spécifiques, résultats et actions

Objectifs spécifiques	Résultats attendus	Actions
Améliorer l'efficacité du pilotage et de la coordination du secteur	Le pilotage et la coordination des actions du secteur se sont améliorées	Pilotage et coordination des actions du ministère
Assurer une gestion efficiente, efficace et de qualité des ressources humaines du ministère	La gestion des ressources humaines s'est améliorée	Gestion des ressources humaines
Assurer une gestion optimale des ressources financières et matérielles	La gestion financière et matérielle s'est améliorée	Gestion des ressources matérielles et financières

Objectifs spécifiques	Résultats attendus	Actions
Assurer une gestion optimale des marchés publics	La gestion de la commande publique est améliorée	Gestion des marchés publics
Améliorer la communication interne et externe du secteur	La communication interne et externe du secteur est améliorée	Communication
Améliorer la planification des actions et le suivi évaluation de la performance des programmes et capitalisation des données statistiques du secteur	La planification, le suivi-évaluation et la capitalisation des actions du secteur se sont améliorées	Planification, suivi évaluation et capitalisation des données statistiques
Assurer la gestion des systèmes d'information, la documentation et les archives du ministère	La gestion des systèmes d'informations, la conservation des archives et la documentation se sont améliorées	Gestion des systèmes d'information, de la documentation et des archives
Assurer une prise en compte effective du genre et des droits humains dans le secteur eau et assainissement	La prise en compte effective du genre et des droits humains dans les actions du secteur eau et assainissement est effective	Renforcement de l'intégration du Genre et des Droits Humains dans le secteur de l'eau
Améliorer l'environnement d'intervention des acteurs du secteur	L'environnement d'intervention des acteurs du secteur s'est amélioré	Promotion du partenariat

## INTRODUCTION

La région du Centre est située dans la partie centrale du Burkina Faso, avec une superficie de 2 857 km<sup>2</sup>, soit 1,1% du territoire national (Profil des régions du Burkina Faso, DGATDLR/MEF, 2010). Elle est limitée au nord, au nord-ouest et à l'est par la région du Plateau Central, à l'ouest par la région du Centre-Ouest, et au sud par la région du Centre-Sud.

La région du Centre est constituée d'une seule province formée d'une commune urbaine à statut spécial regroupant jusqu'en décembre 2009, 5 arrondissements et 6 communes rurales (Komki-Ipala, Komsilga, Koubri, Pabré, Saaba et Tanghin-Dassouri) qui totalise 201 villages.

Sur le plan hydrographique, la région du Centre est située dans le bassin versant du Nakanbé. La région se caractérise par l'existence de nombreux plans d'eau dispersés sur toute l'aire de la région. Les principaux cours d'eau qui coulent dans la région sont : le Massili au Nord-Est, le Koulohoko au Nord, le Boulbi au Sud, le Kalalé au Sud-Ouest et le Nariaré à l'Est.

Au centre de la région (Ouagadougou), on trouve le marigot de Boulmiougou qui emprunte le thalweg s'allongeant d'Est en Ouest et draine la quasi-totalité de l'agglomération urbaine. Quatre cours d'eau lui sont associés sur la rive droite. Sur la rive gauche, trois marigots drainent les quartiers Nord de la ville et deux autres marigots drainent les eaux d'une partie des secteurs 28, 15 et 30. Tous ces cours d'eau sont temporaires.

La Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre (DREA-CEN) a pour mission principale de concevoir, d'élaborer, de contrôler et de suivre évaluer la mise en œuvre des politiques et stratégies du département dans son ressort territorial. De façon spécifique, elle est chargée de :

- Veiller au respect de la législation et de la réglementation dans le domaine de l'eau et l'assainissement ;
- Coordonner et assurer le suivi de la mise en œuvre au plan régional, des activités de toutes les structures du Ministère ;



- Suivre la mise en œuvre des projets et programmes du département et en faire des comptes rendus périodiques au niveau central ;
- Assurer l'assistance technique à la maîtrise d'ouvrage communale en matière d'approvisionnement en eau potable et d'assainissement ;
- Promouvoir la concertation entre les structures intervenant dans le secteur de l'Eau et de l'Assainissement.

Dans sa zone d'intervention, la DREA-CEN est chargée de la mise en œuvre des cinq (05) programmes majeurs de la Stratégie Nationale de l'Eau (SNE) que sont :

Programme Pilotage et Soutien (PPS) ;

Programme National d'Approvisionnement en Eau Potable (PN-AEP) ;

Programme National d'Assainissement des Eaux Usées et Excrétas (PN-AEUE) ;

Programme National d'Aménagement Hydraulique (PNAH) ;

Programme National de Gestion Intégrée des Ressources en Eau (PN-GIRE).

Le Programme Pilotage et Soutien (PPS) a un caractère stratégique et transversal par rapport aux quatre autres programmes techniques d'opérationnalisation de la stratégie nationale de l'eau. A ce titre, le PPS constituera un facteur d'impulsion de l'ensemble des acteurs du secteur vers plus d'efficacité, d'efficience, de durabilité et d'obligation de rendre compte.

Ce présent rapport présente l'état d'avancement annuel du PPS en milieu rural dans la Région du Centre. Il permet d'apporter les informations suivantes :

- le programme se déroule conformément à la prévision et/ou selon des processus maîtrisés ;
- les acteurs de mise en œuvre (DREA, ONEA, Communes, ONG/Associations...) ont les capacités et l'organisation nécessaires pour assurer la régulation du service et l'accompagnement des communes dans le développement et la gestion du service.

Ce document est subdivisé en six (06) points :

- La méthodologie d'élaboration du rapport ;
- La présentation du programme ;

- La réalisation annuelle régionale du programme ;
- La situation régionale des indicateurs de performance ;
- L'état de mise œuvre des recommandations ;
- Les difficultés rencontrées, propositions de solutions et de recommandations.

### 3 METHODOLOGIE D'ELABORATION DU RAPPORT

#### 3.1 Collecte et centralisation des données

Les canevas de collecte des données ont été actualisés et transmis aux différentes structures et acteurs de la Région du Centre. Les structures et acteurs ont été invitées à transmettre à la DREA-CEN les informations relevant de leurs domaines de compétence conformément aux canevas transmis. Les bilans ont été centralisés par l'équipe de rédaction qui a procédé à la compilation, au traitement et à l'analyse des données.

#### 3.2 Traitement et analyse des données

Pour faciliter les travaux de compilation, l'équipe a procédé à la vérification des données reçues afin de s'assurer de leur cohérence et au calcul des taux moyens d'exécution des actions et du programme au niveau régional.

La méthode utilisée pour le calcul des taux de réalisation est celle du Taux Global de Réalisation des Objectifs (TGRO) du Ministère en charge de la Fonction Publique.

Le mode de calcul des différents taux d'exécution se décrit comme suit :

Le taux d'exécution physique d'une activité est donné par la formule

$$\text{Taux d'exécution(activité)} = \frac{\text{réalisation physique}}{\text{programmation physique révisée}} \times 100$$

Le taux d'exécution d'une action

$$\text{Taux d'exécution(action)} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n \text{Tx}_{\text{activité}_i}$$

Où :

n représente le nombre d'activité de l'action ;

$\text{Tx}_{\text{activité}_i}$  représente le taux d'exécution de l'activité i de l'action.

Le taux d'exécution du programme au niveau régional

$$\text{Taux d'exécution(Programme)} = \frac{1}{m} \sum_{k=1}^n \text{Tx}_{\text{activité}_k}$$

Où :

m est le nombre d'activité que comprend le programme au niveau régional ;

$\text{Tx}_{\text{activité}_k}$  représente le taux de réalisation de l'activité k du programme.

Pour qui est de l'exécution financière,

Le taux d'exécution financière d'une activité est donné par la formule

$$\text{Taux d'exécution(activité)} = \frac{\text{réalisation financière (engagé visé)}}{\text{programmation financière révisée}} \times 100$$

Le taux d'exécution financière d'une action

$$\text{Taux d'exécution financière (action)} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{réalisation financière}}{\sum_{i=1}^n \text{programmation financière révisée}}$$

Où n représente le nombre d'activité de l'action.

Le taux d'exécution financière régional du programme

$$\text{Taux d'exécution financière (programme)} = \frac{\sum_{k=1}^m \text{réalisation financière}}{\sum_{k=1}^m \text{programmation financière révisée}}$$

Où n représente le nombre d'activité du programme.

### 3.3 Elaboration du rapport

Le présent rapport annuel est établi sur la base de plusieurs sources et dispositifs de collecte d'informations. La formulation de ce rapport de mise en œuvre du programme pilotage et soutien permet de capitaliser les activités réalisées au cours de l'année 2018 par les acteurs intervenant en milieu rural de la Région du Centre. L'élaboration de ce document prend en compte des interventions faites dans le sens des actions déclinées dans le programme pilotage et soutien. La capitalisation des actions de l'ensemble des acteurs montre son caractère participatif et constitue un instrument d'orientation et d'engagements pour la mise en œuvre de ce programme

dans la région. Ainsi, ce rapport bilan élaboré présente une vue d'ensemble des activités réalisées par les différents acteurs pour la mise en œuvre de ce programme. L'insuffisance des données sur les activités menées en lien avec les actions déclinées dans le programme constitue la principale difficulté liée à l'élaboration de ce rapport. Pour résoudre ce problème, les responsables des programmes opérationnels devraient entreprendre des actions de communication avec les collectivités, les ONG et Associations pour faciliter la capitalisation des données des activités.

## 4 PRESENTATION DU PROGRAMME

---

L'objectif général du programme est d'améliorer la gouvernance du secteur de l'eau et de l'assainissement.

Les objectifs spécifiques du PPS sont les suivants :

- Améliorer l'efficacité du pilotage et de la coordination du secteur ;
- Assurer une gestion efficiente, efficace et de qualité des ressources humaines du ministère ;
- Assurer une gestion optimale des ressources financières et matérielles ;
- Assurer une gestion optimale des marchés publics ;
- Améliorer la communication interne et externe du secteur ;
- Améliorer la planification des actions et le suivi évaluation de la performance des programmes et la capitalisation des données statistiques du secteur ;
- Assurer la gestion des systèmes d'information, la documentation et les archives du ministère ;
- Assurer une prise en compte effective du genre et des droits humains dans le secteur eau et assainissement ;
- Améliorer l'environnement d'intervention des acteurs du secteur.

## 5 BILAN DE MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITES DE LA REGION DU CENTRE

**Tableau 2:** Synthèse de l'exécution physique et financière régionale du programme

Actions mise en œuvre en région	Taux d'exécution physique	Montant prévu	Montant réalisé	Taux d'exécution financier
<b>Action 1 :</b> Pilotage et coordination des actions régionale	100	1 340 000	1 090 000	81,34%
<b>Action 3 :</b> Gestion des ressources matérielles et financières	100	PM	PM	
<b>Action 4 :</b> Gestion des marchés publics	86,86	PM	PM	-
<b>Action 6 :</b> Planification, suivi évaluation et capitalisation des données statistiques	100	PM	PM	
<b>Action 7 :</b> Gestion des systèmes d'information, de la documentation et des archives	-	-	-	-
<b>Action 8 :</b> Renforcement de l'intégration du Genre et des Droits Humains dans le secteur de l'eau	100	12 000 000	11 838 933	98.66
<b>Action 9 :</b> Les ONG et associations affiliées au Ministère chargé de l'eau et de l'assainissement contribuent au développement des services et assurent la veille et le contrôle citoyen et la pression citoyenne sur les autorités publiques (pour le Genre, les Droits humains, la reconnaissance des enjeux du secteur par les autorités politiques, etc.)	-	-	-	-
<b>Programme</b>		<b>13 340 000</b>	<b>12 928 933</b>	<b>96.92</b>

*Source : DREA-CEN, 2018*

**Commentaire :** La synthèse de l'exécution physique et financière du programme au titre de l'année 2018 montre que sur les neuf (09) actions du programme, seulement sept (07) actions ont été mise en œuvre au profit de la population de la région du

centre. Toute ces actions ont été programmées et mise en œuvre par la DREA-CEN. Les autres acteurs n'ont pas fourni d'information quant à la mise en œuvre de ces actions. Les interventions de la DREA-CEN ont porté l'action 1, 3, 4, 6, 7, 8 et 9 où les activités sont réalisées au profit des acteurs de la région pour un montant mobilisé de 13 340 000 F CFA. Cependant, les actions 2 et 5 n'ont pas enregistré des réalisations au niveau régional.



## 5.1 ACTION 1 : PILOTAGE ET COORDINATION DES ACTIONS REGIONALES

L'objectif opérationnel de l'action est d'améliorer l'efficacité du pilotage et de la coordination du sous-secteur au niveau régional.

### Produit 1. 6 : Les services techniques déconcentrés sont capables d'apporter efficacement un appui-conseil aux collectivités territoriales pour le développement du service public d'eau et d'assainissement

Les appuis-conseils apportés aux collectivités territoriales en 2018 sont présentés dans le tableau ci-dessous.

**Tableau 3 : Situation des appui-conseils réalisés par les services de la DREA-CEN aux collectivités territoriales de la région.**

N°	structure de mise en œuvre	Type d'appui-conseil	Nombre de communes bénéficiaires	Cout prévisionnel	Montant engagé	Taux d'exécution financière
01	DREA-CEN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboration des DAC ;</li> </ul> Participation aux travaux de sous-commission pour le recrutement de prestataires des travaux de réalisation et de suivi contrôle de forages	03	PM	PM	-
02	DREA-CEN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboration des DAC,</li> </ul> Participation aux travaux de sous-commission de recrutement des prestataires des travaux et suivi contrôle de réalisation des latrines familiales semi-finies	02	PM	PM	-
03	DREA-CEN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participation au recrutement des prestataires pour la</li> </ul>	02	PM	PM	-

		réalisation des latrines familiales sur fonds transférés				
04	DREA-CEN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participation aux réceptions des ouvrages AEP et assainissements</li> </ul>	8	PM	PM	-
04	DREA-CEN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suivi de la mise en œuvre des plans communaux sur la Reforme</li> </ul>	06	PM	PM	-
05	DREA-CEN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation des agents chargés du renouvellement des bureaux des AUE</li> </ul>	01	PM	PM	-

*Source : DREA/CEN, 2018.*

**Commentaire :** Suite aux différentes demandes formulées par les communes, les agents de la DREA-CEN ont pu apporter leur soutien pour l'élaboration des Dossiers d'Appels à Concurrence (DAC), le recrutement des prestataires pour la réalisation des ouvrages AEPA, la réception des ouvrages, le suivi de la Reforme et la formation des agents chargés du renouvellement des bureaux d'AUE. Cependant, ces différentes activités n'ont pas été budgétisées compte tenu que les techniciens de la DREA-CEN ne bénéficient pas de frais de missions due à la réglementation. Mais le carburant utilisé pour la réalisation des différents déplacements est pris en compte dans le fonctionnement interne de la DREA-CEN. De ce fait, nous ne pouvons pas estimer le taux d'exécution financier.

**Produit 1. 7 : Les services techniques déconcentrés (eau, santé, éducation) améliorent la synergie de leurs actions en direction des collectivités territoriales**

**Tableau 4 :** Etat de mise en œuvre des ateliers améliorant la synergie des actions au niveau régional

N°	Types d'atelier prévus (ciblage/cadre de concertation entre Directions régionales et communes)	Nombre de communes bénéficiaires	Coût prévisionnel	Situation de réalisation		Montant engagé	Taux d'exécution financière
				Réalisé	Non réalisé		
01	CRP	06	1 340 000	2	0	1 090 000	81,34
02	Atelier de ciblage et de répartition des ouvrages	06	350 000	1	0	320 000	91,42
03	Atelier de collecte des données	06	400 000	1	0	375 000	93,75
04	Organisation d'une sortie d'étude sur le partage d'expérience dans le domaine de l'assainissement écologique dans la région du plateau central au profit de trois cadres de la DREA-CEN	01	169 000	1		PM	PM

*Source : DREA/CEN, 2018.*

**Commentaire :** En 2018, quatre (04) ateliers entrant dans le cadre de l'amélioration de la synergie des actions au niveau régional et une sortie d'étude dans le domaine de l'assainissement écologique ont été menés par la DREA-CEN. Ce sont deux comités régionaux de pilotage, un atelier de ciblage et répartition des ouvrages et un atelier de collecte des données auprès des acteurs. Le coût prévisionnel de l'ensemble de ces activités est évalué à 2 090 000 F CFA pour un montant engagé de 1 954 000 F CFA. Ce qui nous donne un taux d'exécution financière de 93,49%.

**Produit 1. 8 : Le transfert effectif des compétences et des ressources aux collectivités territoriales est partiellement réalisé avec un transfert de ressource à deux communes de la région pour le compte de 2018.**

**Tableau 5 :** Situation des renforcements des capacités (ressources humaines) dans Le cadre du transfert de compétences

N°	Personnel à recruter au profit des communes (profil)	Effectif prévu	Effectif recruté	Taux de réalisation global	Communes bénéficiaires
	Néant	néant	néant	0	0

*Source : DREA-CEN, 2018*

**Commentaire :** Dans le cadre du transfert des compétences au titre de l'année 2018, aucun personnel n'a été recruté au profit des communes rurales. Cependant, pour le volet assainissement, deux communes (Komsilga et Komki-lpala) ont été bénéficiaires de 150 millions de FCFA pour la réalisation de 1350 latrines familiales semi-finies. Pour le volet AEP, la commune de Koumbri a bénéficié de 9,8 millions pour la réhabilitation de quatre (04) forages.

**Produit 1. 9 : L'intercommunalité y compris les formes ad 'hoc/souples de mutualisation des moyens sont activement promues**

**Tableau 6 :** Bilan des activités de Promotion de l'intercommunalité

N°	Activités d'intercommunalité	Communes concernées	Situation de réalisation	
			Réalisée	Non réalisée
	<i>Néant</i>	<i>Néant</i>	<i>Néant</i>	<i>Néant</i>

**Commentaire :** Dans la Région du Centre, aucune activité d'intercommunalité n'a été menée par les différentes communes.

**Tableau 7 :** Situation sur l'intercommunalité dans la région

N°	Formes d'intercommunalité	Communes concernées	Difficultés	Proposition de solution
	Néant			

**Commentaire :** Dans la Région du Centre, les formes d'intercommunalités dans le secteur de l'eau potable et de l'assainissement ne sont pas encore développées par les différentes communes.

**Produit 1. 11 : Les outils et mécanismes de reddition des comptes pour les fonds transférés aux collectivités territoriales sont élaborés et mis en œuvre**

**Tableau 8:** Etat d'élaboration des outils de reddition de compte

Initiatives/mécanisme de reddition de compte sur les fonds transférés	Communes concernées	Situation de réalisation	
		Réalisée	Non réalisée
Elaboration de rapport de suivi des fonds transférés	03		3

**Source :** DREA-CEN, 2018

**Commentaire :** Au 31 décembre 2018, au niveau de la Région du Centre, aucune commune bénéficiaire des fonds transférés de 2018 n'a transmis une situation d'exécution fonds transférés par contre la DREA-CEN a organisé des missions mensuelles de supervisions des travaux de ces fonds transférés. Au total quatre (04) missions de supervisions et six (06) missions de réceptions ont été réalisées par la DREA-CEN au profit de deux communes (Komsilga et Konki-ipala).

## 5.2 ACTION 3 : GESTION DES RESSOURCES MATERIELLES ET FINANCIERES

Cette action a pour objectif opérationnel d'assurer une gestion optimale des ressources financières et matérielles du ministère.

### **Produit 3.3 : Les capacités des acteurs pour l'opérationnalisation effective Budget programme sont renforcées**

Dans le processus de l'opérationnalisation du guide BPO, les efforts fournis sont :

- ✓ La transmission des fiches de collecte des données sur les bilans et programmations des acteurs ;
- ✓ L'organisation des ateliers de collectes des données sur les bilans et les programmations des activités des acteurs ;
- ✓ L'organisation des sorties de collectes des fiches renseignées auprès des acteurs,
- ✓ La participation à l'atelier d'appui aux directions régionales de l'eau et de l'assainissement pour l'élaboration des budgets programmes régionaux 2019-2021.

Au titre des difficultés pour l'opérationnalisation du guide BPO au niveau de la région, on peut citer :

- La non maîtrise des programmations des différents acteurs de l'année en cours ;
- Les votes des budgets communaux (annuel) ne permettent pas de donner les investissements des trois (03) années (N, N+1, et N+2) dans le secteur de l'AEPA ;
- L'Insuffisance de personnel technique dans les mairies pour fournir les données fiables dans le domaine de l'AEPA.

Pour faciliter l'opérationnalisation effective du guide BPO dans la région, il faut :

- Renforcer les capacités des acteurs sur le remplissage des fiches et de capitalisation des activités en matière d'AEPA réalisées par leurs structures pour mieux maîtriser les programmations ;

- Accompagner les communes en personnel qualifié pour le suivi des réalisations dans le domaine de l'eau et l'assainissement.
- Prendre en compte les programmations des activités AEPA dans les PCD des communes ;

**Tableau 9** : situation des sessions de renforcement des capacités des acteurs du budget programme

N°	Thèmes des sessions	Nombre de participants			Coût prévisionnel	Montant engagé
		F	H	Total		
01	Atelier de collecte des données	10	19	29	400 000	375 000
02	Atelier de ciblage	9	14	23	350 000	320 000
03	Atelier d'appui aux DREA pour l'élaboration des BPO 2019-2021	1	3	4	866 000	866 000
04	Formation des agents de la DREA-CEN sur la pathologie des barrages	4	5	9	200 000	200 000

*Source* : DREA-CEN, année 2018

**Commentaire** : Au total, trois (03) ateliers de renforcement des capacités des acteurs du budget programme ont été réalisés au cours de l'année 2018. Sur 65 participants, 24 femmes ont pu prendre part aux différentes sessions. Soit un taux de participation féminine de 36,92%. Le montant engagé de l'ensemble des sessions de renforcement des capacités est de 1 761 000 FCFA pour un coût prévisionnel de 1 816 000 FCFA, soit un taux d'engagement de 96,97%.

### **Produit 3.5 : L'exécution budgétaire est améliorée en anticipant la planification (DAO, marchés...)**

En ce qui concerne l'exécution budgétaires, les TDR, manifestations d'intérêts, les DAO, demande de prix et de propositions et le Plan de Passation des Marchés Publics (PPM) sont élaborés à l'année n-1

### **Produit 3.6. : La comptabilité matière est en place et opérationnelle dans les structures du secteur**

La comptabilité matière a été mise en place au sein de la DREA-CEN à l'issue d'une formation réalisée en fin juillet 2018, cette formation a permis à la DREA-CEN de mettre en place les outils de mise en œuvre de la comptabilité matière à savoir le livre journal des immobilisations, les fiches de sorties de matières et de matériels sont élaborés. L'inventaire du patrimoine périodique est effectué.



### 5.3 ACTION 4 : GESTION DES MARCHES PUBLICS

L'action a pour objectif opérationnel d'améliorer la gestion des marchés publics.

#### Produit 4.1. : Les capacités des acteurs des marchés publics sont renforcées

**Tableau 10:** Situation des renforcements de capacités des acteurs des marchés publics

N°	Structure	Thèmes de formation	Nombre de participants			Cout prévisionnel	Montant engagé
			F	H	Total		
01	DAF/MEA	Participation à la formation sur les procédures de modification des lignes de crédits budgétaires		1	1	PM	PM
02	DAF/MEA	Participation à la formation sur la gestion budgétaire à travers le circuit intégré de la dépense (CID)		1	1	PM	PM

*Source : DAF/MEA, 2018*

**Commentaire :** Au cours de l'année 2018, la DREA-CEN a participé à deux formations entrant dans le cadre du renforcement des capacités des acteurs des marchés publics organisée par la DAF/MEA

**Produit 4.2 : L'exécution des plans de passation des marchés publics est améliorée en anticipant la planification (DAO, marchés...)**

**Tableau 11:** Situation d'exécution du PPM passé au titre du PPS dans la région

N°	Marché	Mode de passation des marchés					Total de marchés	Etat d'exécution			
		Ap. d'of	Dem. de prix	Manifest. d'intér +Dem. de prop.	Dem. de cotation	Ente directe		Exécuté	Non exécuté	Taux d'exécution (%)	En souffrance
1	Fournitures et prestations courante				x	x	17	15	2	88,23	
2	Travaux	x	x		x	x	6	4	2	66,67	
3	Etudes			x		x	5	4	1	80	
Total		1	2	4	14	7	28	23	5	86,86	

Source : DREA/CEN, 2018.

**Commentaire :** La situation d'exécution du Plan de passation des marchés de 2018 fait ressortir un taux d'exécution en fournitures et prestations courantes de 88,23 %, en travaux de 66,67 % et en études de 80 % soit un taux globale d'exécution de 86,86 % . L'écart non exécuté s'explique du fait de la régulation budgétaire opérée sur le budget de la DREA-CEN rendant ainsi certaines lignes indisponibles.

## 5.4 ACTION 6 : PLANIFICATION, SUIVI EVALUATION ET CAPITALISATION DES DONNEES STATISTIQUES

L'objectif opérationnel de cette action est d'améliorer la planification des actions et le suivi évaluation de la performance du secteur.

**Produit 6.4. : Le potentiel des TIC est exploité pour le suivi et la diffusion des données du secteur**

**Tableau 12:** Situation de la diffusion des données à l'aide des TIC

N°	Activités d'exploitation des TIC pour le suivi et la diffusion des données	Cout prévisionnel	Montant engagé	Bénéficiaires/Cible
<b>Session de diffusion</b>				
01	Couverture médiatique lors de la session du 23 <sup>ème</sup> CRP	350 000	327 000	Populations de la Région du Centre
02	Couverture médiatique de l'Atelier bilan des activités du Service Police de l'Eau de la région du Centre	450 000	386 000	Populations de la Région du Centre
03	Diffusion de l'ensemble des activités de la région du centre à travers sa page facebook (reunion mensuelle, supervision des travaux, ateliers de ciblage, collecte des données, formation, réception des ouvrages réalisés...	PM	PM	Followers de la page
<b>Création de Site Web</b>				
	Néant			

**Source :** DREA-CEN 2018

**Commentaire :** A l'aide des TIC, la diffusion des activités comme la 23<sup>ème</sup> session de CRP et l'atelier bilan des activités du service Police de l'Eau ont été menés avec un montant engagé de 713 000 F CFA. Le coût prévisionnel est estimé à 800 000 F CFA. Ce qui nous donne un taux d'engagement de 89,12%. Cependant, l'ensemble des activités menées au cours de l'année 2018 a savoir les ateliers, les réceptions des ouvrages, les rencontres internes organisées par la DREA-CEN ont été publiées via sa page Facebook.

## 5.5 ACTION 7 : GESTION DES SYSTEMES D'INFORMATION, DE LA DOCUMENTATION ET DES ARCHIVES

L'objectif opérationnel de l'action 7 est d'assurer la gestion des systèmes d'information, la documentation et les archives du ministère

**Produit 7.6. : Les capacités du personnel pour l'usage optimal et sécurisé des TIC sont renforcées**

**Tableau 13:** Situation des renforcements de capacité pour l'usage et sécurité des TIC

N°	Types de formation	Nombre de sessions organisées	Nombre bénéficiaires			Cout prévisionnel	Montant engagé
			F	H	Total		
1	Conception de base de données sous ACCESS	1	6	8	14	1 000 000	995 000

*Source : DREA-CEN, 2018*

**Commentaire :** Pour le compte de 2018, le personnel de la DREA-Centre a bénéficié une formation sur la conception de bases de données sous ACCESS.

**Produit 7.7. : Le MEA dispose d'un réseau d'archivage et de documentation**

La DREA-CEN a participé à une formation sur le réseau d'archivage organisée par la direction des archives et la documentation du MEA du 21 au 28 octobre 2018.

Pour la région du centre, seul les documents des dossiers d'appels à concurrence qui font l'objet d'archivage.

**Produit 7.8. : Toute la masse documentaire du MEA en attente est numérisée**

Aucune action d'archivage par voie numérique n'a été opérée par la DREA-CEN pour le compte de l'année 2018.

## 5.6 Action 8 : Renforcement de l'intégration du Genre et des Droits Humains dans le secteur de l'eau

L'objectif opérationnel de l'action est d'assurer une prise en compte effective du genre et des droits humains dans le secteur eau et assainissement

**Produit 8. 2 : Des actions de veille citoyenne, de contrôle citoyen de l'action publique, d'interpellations des autorités publiques et de revendication sont promues**

**Tableau 14:** Bilan des actions de promotion de la veille citoyenne et d'interpellation dans la région

N°	Action	Structure de mise en œuvre
01	Formation des AUE, des COGES, des CVD et des enseignants sur l'hygiène des ouvrages hydrauliques	ASMADE
02	Formation des AUE, des COGES, des CVD et des enseignants sur la gestion des ouvrages hydrauliques conformément à la Reforme	ASMADE
03	Campagne de sensibilisation de la population sur l'utilisation des produits dérivés de l'assainissement dans le domaine de l'agriculture	Commune rurale de Komki-Ipala
04	Campagne de sensibilisation des populations sur l'Eau l'Hygiène et l'Assainissement	Commune rurale de Pabré/Croix Rouge Luxembourgeoise (CRL)
05	Mise en place et formation du Conseil Communal sur L'Eau	Commune rurale de Pabré/Croix Rouge Luxembourgeoise (CRL)
06	Atelier de sensibilisation des AEU et des CVD de la commune de Komsilga sur la gestion des ouvrages hydraulique	Commune rurale de Komsilga
07	Promotion de l'IEC dans le cadre de la réalisation des latrines familiales	ASMADE,OCADES, Communes rurales de Komsilga, Komki-Ipala et Tanghin Dassouri
08	Promotion de l'IEC dans le cadre de la réalisation des blocs de latrines dans les écoles	DREA-CEN et ASMADE

09	Dotation de 34 dispositifs de lavage des mains à la mairie, aux écoles et CSPS de la commune de Komsilga	ASMADE
10	Formation des AUE de la commune de Koubri sur la gestion des ouvrages hydrauliques	OCADES
11	Formation et équipement des relais villageois en hygiène et assainissement de la commune de Koubri	OCADES

**Source :** DREA-CEN, atelier collecte des données, 2018

## 5.1 ACTION 9 : PROMOTION DU PARTENARIAT

L'objectif opérationnel de l'action est d'améliorer l'environnement d'intervention des acteurs du secteur.

### Produit 9.3. : Les initiatives des collectifs professionnels du secteur privé sont accompagnées

**Tableau 15** : Accompagnement des initiatives des professionnels du secteur privé

N°	Type d'appui/accompagnement Prévus	Structure	Situation		Profil des Bénéficiaires	Nombre d'acteurs du privé bénéficiaires	Cout prévisionnel	Montant engagé
			réalisée	Non réalisée				
01	Mettre à la disposition des fiches IOTA aux entreprises en charge de la réalisation des forages	DREA-CEN	X		Entreprise de production d'eau préemballée de la région du centre.	30	PM	PM

*Source : DREA-CEN 2018*

**Commentaire** : Pour le compte de l'année 2018, les activités d'accompagnement des initiatives des professionnels du secteur privé ont été menées au profit des entreprises de production d'eau préemballée de la région du centre à travers la remise des fiches IOTA.

**Produit 9.7 : Les capacités et compétences nécessaires aux ONG affiliées au Ministère chargé de l'eau et de l'assainissement sont renforcées**

**Tableau 16:** Situation de l'accompagnement des ONG affiliées au Ministère chargé de l'eau et de l'assainissement

N°	Type d'appui/accompagnement prévus	Structure	Situation		Nombre d'ONG /Associations bénéficiaires	Nombre de participants	Cout prévisionnel	Montant engagé
			Réalisée	Non réalisée				
01	Ciblage d'AEPS pour l'expérimentation d'un dispositif de chloration	IRC	x		1	100	PM	PM

**Source :** DREA-CEN, 2018

**Commentaire :** Le ciblage d'AEPS pour l'expérimentation d'un dispositif de chloration de l'IRC constitue le seul appui ou accompagnement apporté aux ONG affiliées au MEA.



**Produit 9. 9 : Les ONG et associations affiliées au Ministère chargé de l'eau et de l'assainissement contribuent au développement des services et assurent la veille et le contrôle citoyen et la pression citoyenne sur les autorités publiques (pour le Genre, les Droits humains, la reconnaissance des enjeux du secteur par les autorités politiques, etc.)**

*Ce produit est mis en œuvre par la DGESS du MEA.*

## 6 SITUATION REGIONALE DES INDICATEURS DE PERFORMANCE

Tableau 17: Situation des indicateurs de performance du programme au niveau régional

Cod e DISE	Indicateurs	Cible annuell e	réalisatio n annuelle	Responsabl e	Commentaires
<b>Action 1 : Pilotage et coordination des actions du ministère</b>					
	Taux de respect des délais de tenue des cadres de concertation	100	100	DREA-CEN	RAS
2G1	Proportion de rencontres statutaires tenues	100	100	DREA-CEN	RAS
3G1	Taux de mise en œuvre des recommandations issues des rencontres statutaires	100	100	DREA-CEN	RAS
1G2	Proportion des fonds publics AEPA transférés aux collectivités territoriales	100	100	DREA-CEN	RAS
3G2	Proportion de communes ayant fait des accords d'intercommunalité ou des formes ad hoc de mutualisation	-	-	DREA-CEN	Aucune commune de la région n'a procédé à des accords d'intercommunalité
<b>Action 2 : Communication</b>					
2G4	Nombre d'émissions radio-télévisées diffusées sur l'eau, l'hygiène et l'assainissement	3	2	DREA-CEN	RAS
2G5	Nombre de campagnes de plaidoyer sur les questions d'Eau et d'assainissement réalisées	-	-	DREA-CEN	RAS
<b>Action 3 : Gestion des ressources matérielles et financières</b>					
	Taux d'exécution du budget	100	93.05	DREA-CEN	
1G6	Taux d'exécution financière des fonds publics AEPA transférés aux collectivités territoriales	100	39.74	DREA-CEN	Sur les trois communes bénéficiaires des fonds transférés, seul deux communes ont pu

Cod e DISE	Indicateurs	Cible annuelle	réalisation annuelle	Responsable	Commentaires
					réaliser 79.48% des fonds transférés.
3G1	Proportion de communes disposant d'un service technique minimum en AEPA	100	50	DREA-CEN	Trois communes rurales disposent des services techniques sur les 6 communes rurales de la région
<b>Action 4 : Gestion des marchés publics</b>					
2G8	Taux d'exécution du Plan de passation des marchés (PPM)	100	86,86	DREA-CEN	RAS
<b>Action 8 : Renforcement de l'intégration du Genre et des Droits Humains dans le secteur de l'eau</b>					
4G6	Taux de participation des femmes aux rencontres statutaires du secteur de l'Eau et de l'Assainissement	100	36,92	DREA-CEN	RAS
	Taux de participation des hommes aux rencontres statutaires du secteur de l'Eau et de l'Assainissement	100	63,08	DREA-CEN	RAS
	Taux de participation des jeunes aux rencontres statutaires du secteur de l'Eau et de l'Assainissement	100	85	DREA-CEN	
	Taux de participation des personnes âgées aux rencontres statutaires du secteur de l'Eau et de l'Assainissement	100	5	DREA-CEN	
4G7	Nombre de plaintes enregistrées au niveau des débiteurs d'obligations	0	0	DREA-CEN	
<b>Action 9 : Promotion du Partenariat</b>					
4G4	Proportion des communes couvertes par un PPP pour le développement des services d'AEPA	100	50.67	DREA-CEN	40,33 % des PEA sont gérés de manière non formelle par des structures qui ne

Code DISE	Indicateurs	Cible annuelle	réalisation annuelle	Responsable	Commentaires
					sont pas reconnues par les autorités communales tandis que toutes les AEPS de la région sont gérées par les opérateurs privés
2G3	Nombre de contrats PPP signés dans le secteur de l'eau et de l'assainissement	100	46	DREA-CEN	

## 7 ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS

**Tableau 18:** Mise en œuvre des recommandations issues du GTR, GT-EA et du CSD.

Recommandations	Activités à réaliser	Echéance de mise en œuvre	Etat de mise en œuvre	Structures responsables	Commentaires
<b>Recommandations issues du Groupe Thématique Régional (GTR)</b>					
Améliorer la participation de la DR ONEA par une présentation du rapport conforme aux attentes des membres du CRP	Désigner un point focal au sein de l'ONEA	GTR janvier 2019	Une correspondance a été envoyée au SG/MEA pour attirer son attention par rapport à la non-participation de l'ONEA	DREA-CEN	RAS
Envisager une possibilité pour transférer les rapports CRP aux membres par mail.	Transmettre les rapports CRP par mail	GTR Janvier 2019	La version définitive du CR de la 22 <sup>ème</sup> session du CRP a été transmise	DREA-CEN	Le CR a été transmis pour vérification de la prise en compte des amendements formulés lors de son adoption au cours de la 23 <sup>ème</sup> session

			aux membres par mail		
<b>Recommandations issues du Comité de Revue et du Groupe Thématique EA</b>					
<b>Recommandations issues du CSD-EEA</b>					

## 8 DIFFICULTES RENCONTREES, PROPOSITIONS DE SOLUTIONS ET DE RECOMMANDATIONS

### 8.1 Difficultés et proposition de solutions

Tableau 19: Difficultés de propositions de solutions

DIFFICULTES RENCONTREES	PROPOSITIONS DE SOLUTIONS	RESPONSABLE
L'insuffisance dans la prise en compte des activités de pilotage et soutien du secteur eau et assainissement par les acteurs	Prendre en compte les activités de pilotage et soutien dans les programmations annuelles	Communes ONG et Associations
Absence de donnée dans la fiches de collecte des activités réalisées ou programmées par les acteurs dans le domaine pilotage et soutien	Revoir le processus de collecte des données	DREA-CEN, Communes, projets et programmes, ONG et Associations
La non transmission des rapports d'exécution des fonds transférés par les communes bénéficiaires	Organisé un audit financier au profit des communes bénéficiaires des fonds transférés	Responsable du programme pilotage et soutien
L'insuffisance des ressources humaines dans le domaine de l'eau et assainissement au niveau des communes	Recruter et former le personnel technique Transférer les ressources humaines aux communes	MEA et Communes

### 8.2 Propositions de recommandations

Pour faciliter ou améliorer la mise en œuvre du programme pilotage et soutien en milieu rural de la Région du Centre, nous recommandons de :

- Multiplier les échanges avec les communes, ONG et Associations de la région pour réussir la mise en œuvre de ce programme ;
- Inviter les différents partenaires à fournir des données fiables en ce qui concerne les réalisations et les programmations des activités dans le secteur eau et assainissement pour le suivi ;
- Organiser des audits techniques et financiers sur les fonds transférés aux communes ;
- Inviter l'ONEA a partagé les rapports bilan et programmation pour le milieu urbain aux membres du GTR,
- Augmenter le budget alloué à la région du centre.
- Créer ou opérationnaliser les services techniques municipaux dans toutes les communes rurales de la région.



## CONCLUSION

Au cours de l'année 2018, la synthèse de l'exécution physique et financière du Programme Pilotage et Soutien présente un bon niveau de réalisation.

Au titre de la situation des appui-conseils réalisés par la DREA-CEN au profit des collectivités, plusieurs prestations ont été enregistrées. Il s'agit de la mise en œuvre des ateliers entrant dans le cadre de l'amélioration de la synergie d'action au niveau régional à travers l'organisation des cadres de concertation, les activités de planification, ciblage et collecte des données AEPA et les actions de bonne gouvernance des marchés publics.

Les TIC ont été exploités pour la diffusion des données sur les différentes activités réalisées au cours de l'année 2018.

Cependant, on enregistre quelques insuffisances dans la mise en œuvre de ce programme au niveau de la région. Il s'agit de la non réalisation des activités de certaines actions du programme, la non opérationnalisation du transfert des compétences (ressources humaines) aux communes, l'élaboration et la transmission des rapports d'exécution des fonds transférés par les communes bénéficiaires et la réalisation des activités dans le cadre de l'intercommunalité ne sont pas effectives.

Pour les indicateurs de performance du programme au niveau régional, on constate qu'au niveau des actions de pilotage et coordination des activités régionales et la gestion des marchés publics, la situation des réalisations sont satisfaisantes.

## ANNEXES

### Annexe 1 : Axes stratégiques du PGEA

OS1 : Améliorer l'efficacité du pilotage et de la coordination du secteur	OS2 : Assurer une gestion efficiente, efficace et de qualité des ressources humaines du ministère	OS3 : Assurer une gestion optimale des ressources financières et matérielles	OS4 : Assurer une gestion optimale des marchés publics	OS5 : Améliorer la communication interne et externe du secteur
R11 : Le pilotage et la coordination des actions du secteur se sont améliorées	R21 : La gestion des ressources humaines s'est améliorée	R31 : La gestion financière et matérielle s'est améliorée	R41 : La gestion de la commande publique est améliorée	R51 : La communication interne et externe du secteur est améliorée
<p>Action1 : Pilotage et coordination des actions du ministère</p> <p><b>Produits :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un audit approfondi du dispositif institutionnel sectoriel est réalisé</li> <li>- Les recommandations de l'audit institutionnel sont mises en œuvre et se traduisent par une amélioration significative des performances sectorielles</li> <li>- Une cohérence/synergie est assurée dans la conception et la mise en œuvre des programmes de la politique de l'eau</li> </ul>	<p>Action2 : Gestion des ressources humaines</p> <p><b>Produits :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un plan de développement et de gestion prévisionnelle de ressources humaines des acteurs du secteur de l'eau et de l'assainissement est élaboré et mis en œuvre</li> <li>- Un programme pour améliorer les capacités managériales des responsables est</li> </ul>	<p>Action3 : Gestion des ressources matérielles et financières</p> <p><b>Produits :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une étude sur un mécanisme / dispositif pour la gestion de ressources financières allouées au secteur compatible avec les ambitions de post 2015 (transparence / traçabilité / efficacité / volume des investissements et décentralisation) est réalisée, validée et ses recommandations mises en œuvre</li> </ul>	<p>Action4 : Gestion des marchés publics</p> <p><b>Produits :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les capacités des acteurs des marchés publics sont renforcées</li> <li>- L'exécution des plans de passation des marchés publics est améliorée en anticipant la planification (DAO, marchés...) au niveau de la DMP</li> </ul>	<p>Action5 : Communication</p> <p><b>Produits :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un plan stratégique de communication est élaboré et mis en œuvre (communication sociale, communication intersectorielle et communication institutionnelle)</li> <li>- La DCPM dispose des ressources humaines (effectifs et profils) et des ressources financières nécessaires pour la mise en œuvre de la stratégie de communication (y compris la supervision et l'appui-conseil aux programmes techniques et aux agences de l'eau)</li> <li>- Le secteur eau et assainissement est officiellement reconnu et</li> </ul>

**RAPPORT BILAN ANNUEL 2018 REGIONAL DU CENTRE**

OS1 : Améliorer l'efficacité du pilotage et de la coordination du secteur	OS2 : Assurer une gestion efficiente, efficace et de qualité des ressources humaines du ministère	OS3 : Assurer une gestion optimale des ressources financières et matérielles	OS4 : Assurer une gestion optimale des marchés publics	OS5 : Améliorer la communication interne et externe du secteur
<ul style="list-style-type: none"> <li>- La collaboration interministérielle et intra-ministérielle pour une mise en œuvre harmonieuse de la politique de l'eau s'est améliorée</li> <li>- Une structure transversale en charge de la coordination des questions législatives et réglementaires est mise en place</li> <li>- Les services techniques déconcentrés sont capables d'apporter efficacement un appui-conseil aux collectivités territoriales pour le développement du service public d'eau et d'assainissement</li> <li>- Les services techniques déconcentrés (eau, santé, éducation) améliorent la synergie de leurs actions en direction des collectivités territoriales</li> <li>- Le transfert effectif des compétences et des ressources aux collectivités territoriales est intégralement réalisé en privilégiant l'apprentissage par l'action</li> </ul>	<p align="center">élaboré et mis en œuvre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les outils de programmation sont adaptés et opérationnalisés par rapport aux enjeux post 2015 (type de solution technologique, droits humains, espace géographique de programmation)</li> <li>- Les capacités des acteurs pour l'opérationnalisation effective du guide du BPO sont renforcées</li> <li>- La pleine utilisation de l'outil de comptabilité analytique dans le suivi de l'exécution du BPO est assurée à travers l'amélioration des connaissances des responsables et des partenaires</li> <li>- L'exécution budgétaire est améliorée en anticipant la planification (DAO, marchés...) au niveau de la DMP et la DAF</li> <li>- La comptabilité matière est en place et</li> </ul>		<p align="center">maintenu comme une priorité nationale</p>

RAPPORT BILAN ANNUEL 2018 REGIONAL DU CENTRE

OS1 : Améliorer l'efficacité du pilotage et de la coordination du secteur	OS2 : Assurer une gestion efficiente, efficace et de qualité des ressources humaines du ministère	OS3 : Assurer une gestion optimale des ressources financières et matérielles	OS4 : Assurer une gestion optimale des marchés publics	OS5 : Améliorer la communication interne et externe du secteur
<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'intercommunalité y compris les formes ad hoc/souples de mutualisation des moyens sont activement promues</li> <li>- L'allocation/arbitrage des ressources publiques respecte les attributions des collectivités territoriales et fait la promotion des principes de bonne gouvernance</li> <li>- Les outils et mécanismes de reddition des comptes pour les fonds transférés aux collectivités territoriales sont élaborés et mis en œuvre</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>opérationnelle dans les structures du secteur</li> <li>- Les mécanismes de contrôle interne du ministère en charge de l'eau sont renforcés</li> </ul>		